

平成30年度地域型グリーン化事業【高度省エネ型】専用
申請物件を取り下げ・廃止承認(中止)入力シート

※このシートは入力専用シートのため、提出の必要はありません。

- ① グループ事務局担当者より審査室まで取り下げ・廃止の旨を連絡をください。
- ② 1～24項目を入力してください。

■グループ事務局

1	グループ番号(下4桁)	1234	
2	グループの名称	○△◇の緑の会	
3	代表者所属先	株式会社○建設	
4	代表者役職	代表取締役	
5	代表者名	性能 一郎	
6	事務局事業者名	△△材木店株式会社	
7	担当者名	低炭 花子	
8	担当者名フリガナ	テイタン ハナコ	
9	郵便番号	111-1111	
10	住所	東京	都道府県 新宿区△□3丁目2-1
11	電話番号	03-1111-1111	
12	緊急連絡先	090-2222-2222	

←市区町村以下も忘れずに！

■事業者

13	事業者番号(5桁)	54321	
14	事業者名	有限会社○△工務店	
15	事業者代表者役職	代表取締役社長	
16	事業者代表者名	高度 太郎	
17	事業者郵便番号	333-3333	
18	事業者住所	東京	都道府県 杉並区□○△1丁目2-3

←市区町村以下も忘れずに！

■物件情報

19	補助金種類	ゼロエネ	
20	建築主名	平成 次郎	
21	交付決定の状況	交付決定前(交付決定通知書未発行)	
22	交付決定番号	kkj30発 ZC	号 交付決定前は番号不要
23	取り下げ・廃止の理由	工事を将来に延期したため	
24	理由「その他」を選択の場合 記述欄		

←プルダウン選択

←プルダウン選択 様式の種類に反映されます

←交付決定通知書の右上記載の番号
交付決定前は入力不要

←プルダウン選択

- ③ 別シート(取り下げ書または廃止承認申請書)を一式印刷し、押印原本を郵送してください。

様式は交付決定前か交付決定後で手続き書類の種類が違います。

【注意】別シートの様式は、上記「19.交付決定状況」の内容が反映された様式となっています。

※ 交付決定前に申請を止める場合は「取り下げ書」一式

【取り下げ/必要書類】

- 様式19「取り下げ書一括提出届」
- 様式20「取り下げ書」

交付決定後に申請を止める場合は「廃止承認申請書」一式

【廃止承認/必要書類】

- 様式21「廃止承認申請書一括提出届」
- 様式22「廃止承認申請書」

- ④ 提出物

1	様式19「取り下げ書一括提出届」
2	様式20「取り下げ書」

- ⑤ 【送付先】

〒162-0824

東京都新宿区揚場町2-21 東ビル6F

一般社団法人環境共生住宅推進協議会 ゼロエネ審査室 宛

TEL03-5579-8250

※封筒表に「取り下げ書・廃止承認申請書在中」とご記載ください。

以上